

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛПУ»)

Институт физико-математического образования, информационных и
обслуживающих технологий

Кафедра безопасности жизнедеятельности и защиты Родины

УТВЕРЖДАЮ

Врио директор института
физико-математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий

 Е.А. Журавлева
« 12 » 12 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Научно- исследовательская работа»
(производственная практика)

По направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение
(по отраслям)

Уровень профессионального образования – бакалавриат

Профиль подготовки – Безопасность жизнедеятельности и охрана труда

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – очная форма – 4 курс (8 семестр)

Луганск, 2025

Рабочая программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) и профилю «Безопасность жизнедеятельности и охрана труда» очной формы обучения.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 124 (с изменениями и дополнениями).

СОСТАВИТЕЛЬ:

доцент кафедры безопасности жизнедеятельности и защиты Родины ФГБОУ ВО «ЛГПУ», кандидат медицинских наук, доцент Баранова Марина Анатольевна

УТВЕРЖДЕНА на заседании кафедры безопасности жизнедеятельности и защиты Родины Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

Протокол от «14» 01 2025 г. № 6

Заведующий кафедрой безопасности жизнедеятельности и защиты Родины


(подпись) А. Н. Корнеева

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий


Протокол от «15» 01 2025 г. № 6

Председатель учебно-методической комиссии Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий


(подпись) О. В. Давыскиба

СОГЛАСОВАНО:

директор Департамента образования


(подпись) В. В. Савенков

1. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе:

Целью проведения практики является– систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, полученных в процессе изучения предметных дисциплин; развитие профессиональных компетенций и получение практических навыков; развитие способностей к самостоятельной работе в профессионально-практической деятельности обучающегося; сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием; формирование у студентов навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и экспериментирования.

Основной задачей практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы:

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме выпускной квалифицированной работы);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, выпускной квалификационной работы).

2. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» является одним из этапов практической подготовки будущих специалистов безопасности жизнедеятельности и охраны труда и предоставляет студентам возможность реального приобретения начальных профессиональных навыков, знаний и умений на профильной кафедре (кафедра безопасности жизнедеятельности и защита Родины ФГБОУ ВО «ЛГПУ» – далее Кафедра), а также в Отделе охраны труда и охраны здоровья ФГБОУ ВО «ЛГПУ» – далее Отдел; позволяет закрепить полученные знания в рамках отдельных теоретических курсов и подготовить

студентов к более осознанному и углубленному дальнейшему изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» направлена на развитие целостного представления о профессиональной деятельности, определяет цель, задачи, основные направления, порядок выполнения, а также формы оценки и используется в процедуре промежуточной аттестации обучающихся.

Настоящая рабочая программа представляет собой совокупность взаимосвязанных организационных документов и учебно-методических материалов, а также методики использования материалов, необходимых для всех видов работ в период производственной практики «Научно-исследовательская работа».

В процессе практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретенные в ходе освоения учебных дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности», «Основы медицинских знаний и оказания первой медицинской помощи», «Психология профессиональной деятельности», «Педагогика профессионального образования», «Основы педагогического мастерства», «Методы исследовательской и проектной деятельности», «Методика профессионального обучения», «Теоретические основы безопасности», «Управление охраной труда в учебных заведениях». Производственная практика «Научно-исследовательская работа» является основой для написания выпускной квалификационной работы бакалавра.

Общая трудоемкость освоения практики 9 зачетных единиц, 324 часа, 6 недель.

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОСВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
УК-2-способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2.1	Знать: основные положения теории государства и права, законодательных и нормативных документов; основных этических ограничений, принятых в обществе; основных понятий, методов выработки, принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из

<p>способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.2</p> <p>УК-2.3</p>	<p>действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; методов выбора оптимального решения задач.</p> <p>Уметь: формулировать цели, определяет круг задач в рамках поставленной цели; формулировать исходные данные задачи с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществляет поиск оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Владеть: демонстрацией навыков соблюдения норм права и учета этических ограничений, принятых в обществе</p>
<p>УК-6-способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1</p> <p>УК-6.2</p> <p>УК-6.3</p>	<p>Знать: закономерности становления и развития личности; механизмов, принципов и закономерностей процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теории тайм-менеджмента.</p> <p>Уметь: ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществляет самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>Владеть: способностью к применению методик саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемов самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологий проектирования профессионально-карьерного развития; способов планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; технологий тайм-менеджмента.</p>
<p>ПК-4 -способен организовывать и контролировать учебно-производственный (технологический) процесс в учебных мастерских, организациях и предприятиях, обеспечивать производительный и</p>	<p>ПК-4.1</p> <p>ПК-4.2</p>	<p>Знать: нормативно-правовое обеспечение в области обучения безопасности жизнедеятельности; формы обучения, технологии, методы и приемы обучения безопасности жизнедеятельности; перечень нормативно-правовых документов, необходимых для организации и регулирования деятельности в образовательных учреждениях различных уровней; основные принципы построения содержания образования в области безопасности жизнедеятельности; закономерности развития образования в области безопасности жизнедеятельности.</p> <p>Уметь: определять предметное содержание</p>

безопасный труд	ПК-4.3	<p>дисциплины по направлениям предметной области образования безопасности жизнедеятельности; отбирать наиболее оптимальные формы обучения, методы и приемы формирования безопасного стиля поведения обучающихся различных категорий граждан; разрабатывать необходимые для осуществления образовательной деятельности локальные документы; проектировать учебно-воспитательный процесс по безопасности жизнедеятельности в образовательных учреждениях различных уровней; применять электронные образовательные ресурсы с целью повышения качества профессиональной деятельности; оценивать планируемые результаты обучения в области безопасности жизнедеятельности; взаимодействовать с коллегами, обучающимися и администрацией.</p> <p>Владеть: умениями организации образовательной деятельности в области безопасности жизнедеятельности; приемами руководства малыми коллективами; приемами анализа собственной профессиональной деятельности, способами самообразования.</p>
<p>ПК-5-способен разрабатывать проекты локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда, оценивать результативность и эффективность системы управления охраной труда в сфере образования</p>	<p>ПК-5.1</p> <p>ПК-5.2</p>	<p>Знать: действующую систему государственного управления в области техносферной безопасности, в том числе систему государственного, межведомственного и ведомственного надзора и контроля; действующую систему нормативно-правовых актов в области техносферной безопасности; требования нормативно-правовых актов в области обеспечения техносферной безопасности; основы функционирования локальных систем обеспечения техносферной безопасности: систему локальных актов в области обеспечения безопасности, состав и порядок оформления отчетности; международные стандарты в области обеспечения техносферной безопасности.</p> <p>Уметь: применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности, межгосударственные, национальные и международные стандарты в сфере безопасности в части выделения необходимых требований определять нормативы качества и нормативы допустимого воздействия на объект, среду обитания; формировать отчетность (на локальном уровне) в области техносферной безопасности; пользоваться современными средствами индивидуальной и</p>

	ПК-5.3	<p>коллективной защиты для организации безопасности обучающихся и сотрудников.</p> <p>Владеть: навыком подбора нормативно-правовых актов для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности; выбора необходимых средств индивидуальной и коллективной защиты для организации безопасности обучающихся и сотрудников.</p>
--	--------	--

4. Структура и содержание проведения практики

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» является обязательным видом учебной работы бакалавра по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль - Безопасность жизнедеятельности и охрана труда.

Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, в т.ч. связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный	Участие в работе установочной конференции по практике	Отметка о посещении установочной конференции
		Ознакомление студентов с приказом ректора о направлении на практику, с базой практики, целями и задачами учебной практики. Установочную конференцию проводят руководители практики. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка предприятия (организации, образовательного учреждения). Инструктивная беседа и распределение студентов по рабочим местам, решение организационно-технических вопросов, связанных с выполнением графика и программы практики.	Подпись в журнале по технике безопасности
		Составление, совместно с руководителем практики, индивидуального плана (графика) прохождения практики, индивидуального задания на практику.	График прохождения практики
2	Основной	Работа с документами и нормативно-правовыми актами относительно основной профессиональной направленности базы практики.	Ознакомление правилами и нормами выполнения сотрудниками базы практики своих должностных обязанностей
		Изучение норм и правил, а также должностных обязанностей сотрудников базы практики	
		Работа с электронными базами данных, изучение специальной литературы и другой информации по вопросам преподавания основ безопасности жизнедеятельности с	Составление списка научной и научно-методической литературы относительно

		целью сбора материалов для выпускной квалификационной работы.	педагогической деятельности, составление планов-конспектов занятий, проведение учебных занятий, отчет о выполнении индивидуального задания.
		Ознакомление с материальной базой по вопросам БЖД, условиями хранения инвентаря и оборудования. Посещение занятий педагога-наставника.	
		Самостоятельное составление планов-конспектов занятий. Самостоятельное проведение занятий и воспитательного мероприятия. Выполнение индивидуального задания	
3	Заключительный	Завершение работы по индивидуальному плану. Проведение самоанализа качества проделанной работы, оценка достоинств и недостатков, определение возможных путей коррекции.	Проверка комплекта отчетной документации по практике.
		Оформление отчетной документации по практике: отчет, включая выполненное индивидуальное задание, дневник практики, характеристика студента-практиканта.	
		Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике.	
		Участие в итоговой конференции	Выступление на итоговой конференции по практике. Зачет с оценкой.

Согласно государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), при реализации программы бакалавриата, образовательная организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся студенты бакалавриата, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Результаты проделанной работы отображаются студентом в дневнике прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа».

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» начинается с проведения организационного мероприятия, где студентов знакомят с целями и задачами практики, ее содержанием и видами работ. В ходе проведения мероприятия до сведения студентов доводится информация о продолжительности практики, график с заданиями, сроки и формы контроля. В первый день практики студент проходит инструктаж, где знакомится с правилами внутреннего распорядка и режимом работы организации, охраной труда, техникой безопасности, правилами пожарной безопасности. После этого студент получает пропуск на территорию Базы практики.

В период прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» каждый студент выполняет индивидуальное задание, содержание которого может предусматривать выполнение совокупности конкретных работ, определяемых руководителем практики. Тематика индивидуального задания может быть выбрана студентом в рамках программы практики. Практикант обосновывает выбор и актуальность рассматриваемой темы индивидуального задания, формулирует его цели, определяет основные задачи. Проводит обзор литературы с обязательным указанием ссылок на источники. Проводит анализ полученных данных, указывает на результаты работы.

Содержание индивидуального задания, изложенного в дневнике, определяется приведенным ниже перечнем вопросов, конкретизируемым в каждом случае с учетом специфики Базы практики.

Контроль и оценка сформированных в процессе учебной практики компетенций проводится в процессе защиты отчёта по практике.

Основными документами, подтверждающими работу студента в период прохождения практики, являются дневник и отчет по практике.

Дневник ведется студентом ежедневно в течение всего периода прохождения практики, проверяется и визируется руководителями практики. В дневнике должны быть записаны все виды работ, выполняемых студентом, и данные, необходимые для составления отчета (содержание бесед, учебных занятий на Базе практики, экскурсий и т.д.). В дневнике практики студент также должен отражать проблемы, с которыми он сталкивается в ходе прохождения практики, их характер, и принять меры к их устранению, а также отметить недостатки в теоретической подготовке, обнаруженные при разрешении конкретных задач.

Дневник производственной практики «Научно-исследовательская работа» систематически проверяется руководителями практики, который делает отметки в отношении его составления, качества проводимой работы. По окончании практики дневник учебной практики должен быть оформлен надлежащим образом, подписан студентом и руководителем практики.

Отчет по практике составляется каждым студентом самостоятельно. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием студенту. Отчет должен отражать полученные студентом организационно-технические знания и навыки. Он составляется на основании технических знаний, личных наблюдений, полученных во время практики.

Отчет должен быть сжатым, но в то же время полностью отражать существо излагаемых материалов. Необходимо придерживаться требований технической грамотности и культуры изложения. Отчет иллюстрируется эскизами, схемами, фотографиями; копии рисунков из литературных источников допускаются с обязательным указанием источника литературы; в случае приведения в отчете фотографий, сделанных в ходе практики, в подрисуночной подписи приводятся дата и ФИО автора.

Защита отчетов должна проходить публично в присутствии членов комиссии, которых назначает заведующий кафедрой в соответствии с распределением учебной нагрузки преподавателей на текущий учебный год. При определении оценки комиссия принимает во внимание:

- деловую активность студента в процессе практики;
- актуальность и проработанность индивидуального задания;
- качество содержания и оформления отчета и иллюстративного материала;
- результат выполнения студентом программы практики: соблюдения графика прохождения практики, дисциплина, регулярность посещения;
- оформление дневника практики;
- полноту доклада;
- качество ответов студента на вопросы в процессе защиты;
- отзыв руководителя практики от Базы практики.

Защита отчёта по практике производится в следующем порядке: студент в течение 4–6 минут выступает с докладом, в котором подводит итоги практики, а также отвечает на вопросы членов комиссии и присутствующих. Далее председатель предлагает членам комиссии и другим желающим кратко выразить свое мнение по работе и докладу, высказать замечания и пожелания. После заслушивания всех студентов, комиссия на закрытом заседании выносит решение по итогам защиты отчётов. Затем объявляется решение.

При оценивании результатов работы студента на практике принимаются во внимание количественные и качественные показатели выполнения студентом заданий практики, качество отчета, характеристика, данная руководителем практики от Базы практики, инициатива и заинтересованность студента в работе.

Формы контроля	Сроки контроля
Проверка дневников	ежедневно
Проверка процесса наполнения отчета сопутствующими документами	ежедневно
Проверка выполнения индивидуальных заданий	в конце практики
Проверка заданий самостоятельной работы	в конце практики
Подготовка и защита отчетов по практике	в конце практики
Дифференцированный зачет	в конце практики

Промежуточный контроль по результатам освоения практики проходит в форме устного зачёта в 5-м семестре.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль подготовки «Безопасность жизнедеятельности и охрана труда».

При прохождении практики студенты должны быть обеспечены индивидуальными рабочими местами, укомплектованными необходимым исправным рабочим оборудованием и инструментами, приборами и приспособлениями. На каждом рабочем месте должно быть обеспечено соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты и производственной санитарии.

Обязанности руководителя практики от кафедры:

- оформляет необходимые документы за 10 дней до начала практики;
- до начала практики организует работу по проведению организационно-методических мероприятий, необходимых для подготовки практики студентов;
- организует и проводит установочные конференции студентов перед началом практики;
- проводит со студентами инструктажи по охране труда и технике безопасности при прохождении практики с отметкой в кафедральном «Журнале учета проведения инструктажей студентов по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности», составляет рабочий график (план) проведения практики;
- предоставляет студентам программу практики, направление на практику, бланк характеристики;

- участвует в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несёт ответственность за соблюдение студентами требований охраны труда, правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков прохождения практики, отвечает за её содержание;
- обеспечивает проведение итоговых студенческих конференций по практике, защиту отчетов по практике, выставление итоговой оценки, оформление всех документов по итогам практики;
- отчитывается о результатах проведения практики на заседаниях кафедры;
- вносит предложения по совершенствованию организации и проведения практики студентов.

Перед началом практики студент обязан совместно с руководителем разработать конкретные задания практики и календарный план их прохождения. В первый день практики на Базе практики студенту необходимо:

- познакомиться с коллективом, в котором организовано прохождение практики;
- изучить правила внутреннего распорядка Базы практики.

В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной работе. Во время практики необходимо четко выполнять рекомендации и указания руководителя практики. В процессе прохождения практики студент выполняет задания, соблюдая календарный график. После окончания преддипломной практики студент сдаёт письменный отчёт своему руководителю.

Источником сбора, изучения, обобщения и анализа информации о Базе практики являются:

- нормативно-правовые документы: устав и другие документы, регламентирующие деятельность Базы практики;
- нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности Базы практики, в том числе законы и другие подзаконные акты;
- положения о подразделениях, руководящие документы, методики, стандарты, должностные инструкции, процедуры;
- схемы организационных структур, оперативные документы, регламентирующие деятельность подразделения (непосредственного места прохождения практики);
- личные наблюдения, беседы, опросы и т.п.

Права и обязанности студентов.

С момента зачисления студента на период практики в качестве практиканта на рабочее место Базы практики, на него распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, с которыми он должен быть ознакомлен в установленном порядке. В случае невыполнения соответствующих требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения преддипломной практики.

Студент в ходе прохождения практики имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики;
- вносить предложения по совершенствованию организации практики;
- в установленном порядке пользоваться лабораториями, кабинетами, оборудованием мастерских, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, научной и другой документацией, учебной, научной, технической и другой профессионально ориентированной литературой, а также фондами библиотеки Университета.

Студент при прохождении практики обязан:

- получить от руководителя практики все необходимые документы (форму отчёта, индивидуальные задания, методические рекомендации и т.д.) и консультации относительно оформления отчетной документации;

- присутствовать на установочной и итоговой конференции;
- своевременно прибыть на Базу практики;
- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики, а также следовать указаниям руководителя практики;
- изучить и строго соблюдать требования охраны труда и безопасности жизнедеятельности, производственной санитарии и правил внутреннего распорядка на Базе практики;
- нести ответственность за поручаемые задания и выполненную работу;
- после окончания практики подготовить отчетную документацию и защитить отчет по практике.

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Герасимов Б.И. Основы научных исследований [Текст] / Б. И. Герасимов, Н. В. Злобина [и др.]. - 2. - Москва : Издательство "ФОРУМ" ; Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 272 с.
2. Загвязинский В.И. Методология педагогического исследования: учебное пособие для вузов / В.И. Загвязинский. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 105 с. – (Университеты России).– ISBN 978-5-534-07865-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437925>.
3. Космин В.В. Основы научных исследований (Общий курс) [Текст] : Учебное по- собие / В. В. Космин. - 3, перераб. и доп. - Москва : Издательский Центр РИОР ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 227 с..
4. Кузнецова, М.М. Научно-исследовательская работа (практика по получению профессиональных навыков и опыта научно-исследовательской работы) : учебное пособие / М.М. Кузнецова. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и

дизайна, 2020. – 93 с. – ISBN 978-5-7937-1916-2. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/118401.html> (дата обращения: 06.03.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – DOI: <https://doi.org/10.23682/118401>

б) дополнительная литература:

1. Тимушкин А. В. Основы научно-методической деятельности: Учеб. пособие. [Текст] / А.В. Тимушкин – Балашов, 2004

2. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований [Текст] / И. Н. Кузнецов. – Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. – 284 с.

3. Коржуев А.В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А.В. Коржуев, Н.Н. Антонова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 177 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10426-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430008>.

4. Ложечкина, А.Д. Плановая научно-исследовательская работа : учебное пособие (практикум) / А.Д. Ложечкина, Е.А. Бугаева. – Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. – 99 с. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/99447.html> (дата обращения: 06.03.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Железняк Ю. Д. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / Ю. Д. Железняк, П. К. Петров. - М. :Изд.центр "Академия", 2002. - 264 с.

в) интернет-ресурсы:

1. Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanbook.com/>

2. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-

библиотечная система.

3. – URL: <http://biblio-online.ru>.

4. Руко́нт [Электронный ресурс]: межотраслевая электронная библиотека. – URL: <http://rucont.ru>.

5. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>

6. ibooks.ru [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://ibooks.ru>

7. Znanium.com [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com>

7. Информационные технологии и программное обеспечение практики

При прохождении производственной практики «Научно-исследовательская работа» студентам должен быть обеспечен свободный доступ к библиотечным фондам, базам данных Кафедры, Университета, в целях решения поставленных задач и выполнения отдельных видов работ в соответствии с программой практики.

Руководитель практики от Базы практики, руководитель практики от Кафедры создают условия для ознакомления студентов с необходимыми материалами, методической литературой, информационными ресурсами в пределах и в порядке, установленных нормативными правовыми актами.

Практиканты должны быть обеспечены необходимым комплектом методических материалов.

Реализация программы производственной практики «Научно-исследовательская работа» предполагает наличие на Базе практики оборудованных аудиториями (с измерительными приборами, стендами, инструментами и приспособлениями), учебных мастерских, структурных подразделений и средств обучения: учебной и справочной литературы, нормативной документации, средствами индивидуальной защиты и

аптечками, персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет.

Использование информационных ресурсов, доступных в информационно- телекоммуникационной сети Интернет. Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.Создание электронных документов (компьютерных презентаций, видеофайлов, плейкастов и т. п.).Проверка файла работы на заимствования с помощью ресурса «Антиплагиат».

8. Материально-техническая база практики

Местом проведения производственной практики студентов, могут быть службы (отделы) охраны труда, экологической или пожарной безопасности предприятий, организаций и учреждений различного рода деятельности, формы собственности и отраслевой принадлежности, а также организации МЧС, отраслевые организации и учреждения Министерства природных ресурсов и экологической безопасности, различные органы государственной власти, базы образовательных учреждений, а также структурные подразделения Университета: служба охраны труда, учебные мастерские и т.д.

База практики несет полную ответственность за сохранность жизни и здоровья студентов во время прохождения практики.

Подбор Баз учебной практики проводится кафедрой безопасности жизнедеятельности и охраны труда, отвечающей за ее проведение, на основе анализа производственных и иных возможностей Базы практики относительно их пригодности для проведения соответствующей практики студентов и перспективы их дальнейшего трудоустройства.

Оснащенность рабочих мест на Базе практики должна обеспечивать возможность приобретения в полном объеме профессиональных умений и навыков, а также возможность приобретения студентами первоначального профессионального опыта. При прохождении практики студенты должны быть обеспечены индивидуальными рабочими местами, укомплектованными

необходимым исправным рабочим оборудованием и инструментами, а также контрольно-измерительными инструментами, приборами и приспособлениями. На каждом рабочем месте должно быть обеспечено соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты и производственной санитарии.

К руководству практикой студентов привлекаются опытные преподаватели из числа лиц профессорско-преподавательского состава кафедры безопасности жизнедеятельности, охраны труда, имеющие опыт работы по профилю подготовки студентов и назначаемые приказом по Университету.

В процессе организации производственной практики «Научно-исследовательская работа» руководителем применяются современные образовательные и педагогические технологии:

1. *Мультимедийные технологии* – ознакомительная лекция и инструктаж обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2. *Дистанционная форма* – консультации во время прохождения конкретных этапов производственной (педагогической) практики и подготовки отчета.

3. *Компьютерные технологии и программные продукты* – необходимы для сбора и систематизации информации, разработки плана выполнения индивидуального задания, реализация требуемых программой практики видов деятельности.

Материально-техническое обеспечение практики

№	Наименование раздела (этапа) практики	Наименование материалов обучения, пакетов программного обеспечения	Наименование технических и аудиовизуальных средств, используемых с целью демонстрации материалов
1	Организационно-подготовительный этап, включающий организационное собрание, инструктаж по технике безопасности.	Программное обеспечение для создания и редактирования мультимедийных презентаций (OpenOffice.org Impress).	Комплекс мультимедийного презентационного оборудования: компьютер с выходом в Интернет, проектор, интерактивная доска.

2	Основной этап. Прохождение практики, сбор, обработка и анализ информации.	Программное обеспечение для управления электронной почтой и персональными контактами (MozillaThunderbird). Программное обеспечение для создания и редактирования текстов (Open Office.org Writer).	Компьютер с выходом в Интернет.
3	Заключительный этап. Подготовка отчета о практике. Защита отчета по практике.	Программное обеспечение для создания и редактирования текстов (OpenOffice.org Writer). Программное обеспечение для работы в интернете (InternetExplorer, FireFox, Google, Chrome). Программное обеспечение для создания и редактирования мультимедийных презентаций (OpenOffice. OrgImpress).	Компьютер с выходом в Интернет. Комплекс мультимедийного презентационного оборудования: Компьютер с выходом в Интернет, проектор, интерактивная доска.

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]